

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГКП на ПХВ «Областная
станция скорой и неотложной
медицинской помощи»
ГУ «Управление
здравоохранения области
Жетісу»



Пак С.Г.

« 20 » апреля 2024 года

План мероприятий

по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в ГКП на ПХВ «Областная станция скорой и неотложной медицинской помощи» государственного учреждения «Управление здравоохранения области Жетісу»

№ п/п	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Мероприятие	Форма завершения	Исполнители	Срок исполнения мероприятия
1.	В целях минимизации коррупционных рисков в проведении государственных закупок для обеспечения функционирования деятельности Предприятия, в частности закуп лекарственных	анализ участников государственных закупок, поставщиков, Своевременное реагирование согласно положений закона о государственных	Мониторинг, составление протокола (при необходимости)	Менеджер по государственным закупкам Предприятия, экономический отдел бухгалтерии	До конца текущего года, 30 число каждого месяца

Handwritten signature

	средств (проверка благонадежности контрагентов, наличия лицензий и соответствующих сертификатов).	закупках и иных НПА регламентирующих проведение процедуры государственных закупок выявленные нарушения.			
2.	В целях недопущения коррупционного правонарушения, а также исключения конфликта интересов со стороны должностных лиц, в процессе работы и принятия на работу (близких родственников и свойственников) получать от них письменное уведомление.	Изучение личных дел кандидатов на работу; исключение фактов непосредственной подчиненности близких родственников (свойственников)	Справка по результатам проверки, рапорт (в случаях выявления).	Директор, заместители директора, кадровая служба Предприятия	На постоянной основе
3.	На ежеквартальной основе проводить семинары-лекции по вопросам противодействия коррупции, формированию антикоррупционной культуры и этики.	Доведение до сведения должностных лиц и кандидатов на работу требований антикоррупционного законодательства РК, практические обучающие	Семинары, лекции, совещание	Компласне служба Предприятия	Не менее 2-х раз в квартал. (до 10 числа каждого месяца)

Handwritten signature

		мероприятия по исключению фактов коррупции и создания условий т предпосылок для совершения коррупционных нарушений.				
4.	строгое соблюдение требования по водителям санитарного автотранспорта, в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № КР ДСМ-269/2020	Проведение мониторинга исполнения условия Договора с Фондом, правовой мониторинг внутренних документов.	Составление справок (в случаях выявления).	Кадровая служба, начальник гаража	На постоянной основе (не менее 1 раза в квартал)	
5.	Вопрос о разработке внутренними актами правила кадровой политики в части правил наложений дисциплинарных взысканий, правил приема на работу вновь устраиваемых в	Разработка и принятие соответствующих внутренних актов	Положение, инструкция, приказ (соответствующего характера)	Кадровая служба Предприятия	до 10 июля 2024 года.	

М.М.М.

	Предприятие, с учетом эффективности таких актов и недопущения противоречия Законодательству Республики Казахстан, в частности трудовому законодательству, в целях недопущения правовых коллизий с действующим Законодательством Республики Казахстан.				
6.	Рассмотрение вопроса списания ГСМ в баке автомшины, порядок формирования отчетов по путевым листам.	создания комиссии (рабочей группы), члены которой будут осуществлять проверку по принципам добросовестности, прозрачности и гласности процедуры проверок по списанию ГСМ в Предприятии	Приказ о создании комиссии/рабочей группы (на постоянной основе)	Директор, заместители директора, бухгалтерия, начальник гаража.	30 мая 2024 года (в случае утверждения)

Комплаенс-офицер:



М. Жазуаков